



**REINE DE DIJON SAS, PME bourguignonne (155 salariés, CA 40 M€) certifiée IFS V6, ISO 14001, ISO 50001, filiale du groupe familial condimentaire allemand DEVELEY, est spécialisée dans la fabrication de moutardes et de sauces froides.**

**Nous recherchons pour notre site basé à proximité de Dijon (15 kms) :  
ASSISTANT DE PRODUCTION (H/F) EN CDI**

**Description du poste :**

Rattaché(e) au Responsable fabrication, vous l'assistez dans la supervision des secteurs moutarde/sauce et participez activement au déploiement des méthodes d'amélioration de performance (TPM, 5S, SMED...).

- Suivre les DLC des matières premières et anticiper les demandes de prolongation pour les productions à venir;
- Planifier les commandes des citernes et containers pour la fabrication sauce;
- Etablir le planning , commander les matières premières et gérer les fabrication moutarde/sauce en cas de remplacement du responsable fabrication;
- Gérer les fournitures pour le personnel de fabrication;
- Communiquer auprès des équipes;
- Faire l'inventaire mensuel des containers, trimestriel et annuel de l'usine;
- Gérer les stocks positifs et négatifs;
- Rectifier la traçabilité suite erreur d'affiliation;
- Mettre à jour les ordres de fabrication ;
- Suivre, rédiger et mettre à jour les modes opératoires en lien avec les conducteurs de ligne ;
- Suivre les indicateurs HSE de la zone ;
- Préparer(terrain et documentation) les différents audits HQSE internes et externes ;
- Faire le reporting à la Direction de production et au groupe ;

**Profil recherché :**

Diplômé(e) d'un Bac + 2 technique, vous avez idéalement suivi un cursus « Gestion de production ».

- Vous disposez d'une première expérience en gestion de production.
- Vous maîtrisez le Pack Office.
- Vous êtes rigoureux(se) ,organisé (e) et vous disposez d'un bon esprit de synthèse.
- Maîtrise de l'anglais (lu, écrit, parlé ).
- La pratique de l'allemand serait un plus.

**Merci d'adresser votre dossier (CV + lettre de motivation) au service RH :  
[recrutement@reinededijon.fr](mailto:recrutement@reinededijon.fr)**

**REINE DE DIJON SAS**

Service des Ressources Humaines  
1 rue des combets  
F - 21410 Fleurey sur Ouche

e-mail: [recrutement@reinededijon.fr](mailto:recrutement@reinededijon.fr)  
tél. +33 (0)3 80 76 05 10  
fax +33 (0)3 80 76 05 15

