



**REINE DE DIJON SAS, PME bourguignonne (170 salariés, CA 70 M€) certifiée IFS V7, ISO 14001, ISO 50001, est spécialisée dans la fabrication de moutardes et de sauces froides pour la restauration rapide (McDonald's, KFC, etc...).**

**Nous recherchons pour notre site basé à proximité de Dijon (15 mn) :**  
**Responsable Centrales Régionales Toute France H/F**

**Description du poste :**

En tant que Responsable Centrales Régionales Toute France, vous serez chargé·e de piloter et de dynamiser notre réseau commercial sur l'ensemble du territoire national. Vous jouerez un rôle clé dans l'organisation et le développement de notre équipe commerciale en construction, tout en maintenant une relation étroite avec nos clients stratégiques notamment en Bourgogne Franche Comté. Les missions principales seront :

- Maintenir un contact permanent avec les clients et visiter les clients stratégiques de BFC.
- Définir et optimiser les processus de travail.
- Mettre en place des programmes de développement et de motivation des commerciaux.
- Accompagner et coacher l'équipe commerciale.
- Participer activement à des salons professionnels.
- Contribuer à la politique commerciale, marketing, produit et prix.
- Résoudre les litiges clients et améliorer le système qualité.
- Recueillir les besoins et idées de développement des clients.
- Maximiser l'engagement et la performance des collaborateurs.
- Promouvoir la vision et les valeurs de la marque.
- Analyser la performance et définir des axes d'optimisation.
- Piloter des budgets et assurer une proximité avec les comptes stratégiques.
- Identifier et recommander des opportunités de croissance.
- Accueillir les clients à l'usine et effectuer des visites sur le terrain.
- Communiquer efficacement avec la production et l'ADV.
- Assurer le suivi et relancer les clients en retard.
- Élaborer le budget commercial en accord avec la direction.
- Suivre les ventes mensuelles et mettre en place des actions commerciales.

**Profil recherché :**

- Expérience significative GMS et dans un poste similaire.
- Excellent relationnel, sens de l'organisation, capacités de négociation et de résolution de problèmes.
- Capacité à motiver et animer une équipe.
- Autonome, proactif·ve et orienté·e résultats.
- Disponibilité pour des déplacements sur l'ensemble du territoire national.

Poste en CDI à pourvoir dès que possible. **Alors n'hésitez plus et rejoignez le Royaume. La Reine vous attend...**

**Merci d'adresser votre dossier (CV + lettre de motivation) au service RH :**  
**recrutement@reinededijon.fr**